

**Stadtgemeinde Haag****VERHANDLUNGSSCHRIFT**

über die  
**494. Sitzung**  
des  
**GEMEINDERATES**



**am Donnerstag, dem 14. Dezember 2023**

Beginn 19:00 Uhr  
 Ende 19:53 Uhr

Im Sitzungssaal der Stadtgemeinde Haag.  
 Die Einladung erfolgte ordnungsgemäß gemäß § 45  
 NÖ Gemeindeordnung am 06.12.2023  
 mittels Email.

		anwesend	entschuldigt	Nicht ent-schuldigt	Später erschienen Uhrzeit	Sitzung verlassen Uhrzeit
Bürgermeister Lukas Michlmayr		X				
Vizebürgermeister Ing. Anton Pfaffeneder		X				
1. StR	Ing. Martin Tojner	X				
2. StR	Johann Kogler	X				
3. StR	Mag. Martin Stöckler	X				
4. StR	Josef Staudinger	X				
5. StR	Adelheid Schoberberger	X				
6. StR	Andreas Wagner	X				
7. StR	Gerold Strigl		X			
8. GR	Dominik Gugler	X				
9. GR	Raimund Metz				X 19:10	
10. GR	Michael Buchner	X				
11. GR	Alexander Forstmayr	X				
12. GR	Georg Buchner	X				
13. GR	Silvia Schaumberger	X				
14. GR	Peter Schweinschwaller	X				
15. GR	Gerhard Wagner	X				
16. GR	Konrad Mylius		X			
17. GR	Hausberger Julian	X				
18. GR	Martin Danner	X				
19. GR	DI Thomas Stockinger	X				
20. GR	Ing. Martin Huber	X				
21. GR	Walter Deuschl				X 19:03	
22. GR	Norbert Aichberger	X				
23. GR	Florian Preuner	X				
24. GR	Stefan Stallinger	X				
25. GR	Bianca Mayrhofer	X				
26. GR	Ralph Hametner	X				
27. GR	Reinhard Prock	X				

**Anwesend waren außerdem:**

StADir. Katrin Giritzhofer  
KV Walter Schmidinger  
KV-Stv. Heidi Schratlbauer

**Vorsitzender: Bgm. Lukas Michlmayr**

Die Sitzung war öffentlich und beschlussfähig.

Der Bürgermeister Lukas Michlmayr nimmt lt. §46 (2) NÖ GO 1973 den TOP 5 vor Beginn der Sitzung von der Tagesordnung.

**Tagesordnung**

1. Feststellung der Beschlussfähigkeit.
2. Vorlage des Protokolls aus der Sitzung des Gemeinderates am 23.11.2023.
3. Protokoll Prüfungsausschuss vom 04.12.2023
4. Voranschlag 2024
5. ~~Verordnung Gemeinderatsbezüge ab 01.01.2024~~
6. Subventionen 2024
7. Subvention Stadtmarketingverein 2024
8. Subvention Theatersommer 2024-2026
9. Subvention Chor Haag 2024
10. Subvention Karneval
11. Verlängerung Pachtvertrag Mostviertelhalle
12. Gebührenanpassung Mostviertelhalle ab 01.01.2024
13. Aufschließungszone Freigabe BB\*-A2, KG Porstenberg
14. ABA BA 16 & WVA BA 10; Krottendorf/ Richersdorf; Flur- und Servitutsentschädigungen mit grundbücherlicher Sicherstellung
15. Mietvertrag Diözese für Hauptplatz 10
16. Hochwasserschutz Klingenbrunn Projektstart
17. Grundsatzbeschluss Bauausschuss
18. Berichte

19. Anfragen

**Tagesordnung mit Sachverhalt für die 494. Sitzung des Gemeinderates,  
am Donnerstag, 14. Dezember 2023,  
um 19:00 Uhr in der Stadtgemeinde Haag.**

**Tagesordnung:**

**1. Feststellung der Beschlussfähigkeit.**

Der Bürgermeister begrüßt die Mitglieder des Gemeinderates und stellt die Beschlussfähigkeit sowie die ordnungsgemäße Einladung fest.

**2. Vorlage des Protokolls aus der Sitzung des Gemeinderates am 23.11.2023.**

**3. Protokoll Prüfungsausschuss vom 04.12.2023**

GR Thomas Stockinger verliest den nachstehenden Prüfungsbericht vom 04.12.2023.

# Protokoll des Prüfungsausschusses

An den Gemeinderat  
z.H. Hr. Bürgermeister Lukas Michlmayr

Ort: Großer Sitzungssaal der Stadtgemeinde Haag  
Datum: 04.12.2023  
Beginn: 17 Uhr, Ende: 19.00 Uhr

## Anwesend:

Obmann GR Thomas Stockinger  
Obmann Stellvertreter GR Ralph Hametner  
GR Michael Buchner  
GR Stefan Stallinger  
GR Konrad Mylius  
GR Julian Hausberger

VB Walter Schmidinger (Kassenverwalter bzw. Schriftführer)  
VB Heidelinde Schratlbauer (Kassenverwalter Stellvertreterin)

## Entschuldigt:

GR Raimund Metz

## Anmerkung zum Protokoll

Die im Protokoll vorkommenden Zahlen wurden aufgrund der besseren Lesbarkeit sinnvoll gerundet. Für Folgeberechnungen werden immer die genauen Zahlen verwendet.

## 1. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der Obmann begrüßt die Mitglieder des Prüfungsausschusses und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

## 2. Voranschlag 2024

Der Kassenverwalter erläuterte ausführlich den Voranschlag 2024 und konnte alle Fragen des Prüfungsausschusses beantworten. Die nachfolgende Tabelle gibt einen Überblick über die wichtigsten Kennzahlen.

Kennzahl	Voranschlag 2023	Voranschlag 2024	Info
Haushaltspotential	322.200 €	119.500 €	
Nettoergebnis	327.500 €	267.800 €	
Ertragsanteile	5.867.000 €	6.090.000 €	
Schuldenstand	14.623.300 €	15.632.900 €	Sicherheitszentrum, Kindergarten, Wasserversorgung, Kanal usw.
Rücklagen	350.000 €	403.919 €	
Haftungen	keine	keine	





Das Haushaltspotenzial ergibt sich aus der Differenz der wiederkehrenden Mittelaufbringungen und Mittelverwendungen unter jeweiliger Berücksichtigung der entsprechenden Forderungen und Verbindlichkeiten. Das Haushaltspotenzial ist eine wichtige Kenngröße und gibt die aktuelle Leistungsfähigkeit der Gemeinde wieder. Das schafft Vergleichbarkeit mit der bisherigen Rechtslage, aus der Überschüsse und Abgänge abzuleiten waren und dient der Transparenz.

Das Nettoergebnis ist die Differenz aus der Summe der Erträge und Aufwendungen. Ein positives Nettoergebnis bedeutet, dass die Erträge ausreichend sind, die Aufwendungen für die kommunalen Leistungen (inklusive des Werteverzehrs des Anlagevermögens in Form der Abschreibung) abdecken. Ein negatives Nettoergebnis heißt, dass dies nicht zur Gänze (in Höhe des negativen Wertes) möglich ist.

**Protokollanhang**

1. Keine

**Unterzeichnungen**

Obmann bzw. Vertreter Für HaaG Thomas Stockinger	Schriftführer W. Schmidinger	Obmann Stellvertreter bzw. Vertreter SPÖ Haag Ralph Hametner	Vertreter ÖVP Haag
			

Das Protokoll des Prüfungsausschusses vom 04.12.2023 wird vom Bürgermeister zur Kenntnis genommen.

**4. Voranschlag 2024**

Der Voranschlag 2024 gliedert sich in einen Ergebnishaushalt und einen Finanzierungshaushalt, ein Vermögenshaushalt wird im Rechnungsabschluss 2023 dargestellt.

Der erstellte Entwurf des Voranschlages 2024 lag in der Zeit vom 29.11.2023 bis 14.12.2023 im Stadamt zur öffentlichen Einsicht auf. Der Voranschlag 2024 liegt diesem Protokoll als Anlage bei und gliedert sich wie folgt:

Operative Gebarung: Einzahlungen:	€ 14,00 Mio
Auszahlungen:	€ 11,87 Mio
Investive Gebarung: Einzahlungen:	€ 2,00 Mio
Auszahlungen:	€ 6,42 Mio
Nettoergebnis:	€ 267.800,-
Haushaltspotenzial 2024:	€ 119.500,-
Finanzschulden per 31.12.2024:	€ 15,6 Mio
Rücklagen per 31.12.2024:	€ 404.000,-

**Diskussionsbeitrag:** Vizebgm.

**Antrag:**

Der Gemeinderat möge den vorliegenden VA 2024 beschließen.

**Antragsteller:** Bürgermeister

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmung:** einstimmig

## **5. ~~Verordnung Gemeinderatsbezüge ab 01.01.2024~~**

**Dieser TOP 5 wird von Bgm. Lukas Michlmayr noch vor der Sitzung von der Tagesordnung genommen (§46 (2) NÖ GO 1973).**

**GR Metz kommt noch vor TOP 6 zur Sitzung.**

## **6. Subventionen 2024**

Sachverhalt:

Für die Vergabe von Subventionen an Haager Vereine wurde beiliegender Vergabevorschlag für das Jahr 2024 ausgearbeitet:

**Diskussionsbeitrag: -**

**Antrag:**

Der Gemeinderat möge die Subventionen für Vereine laut Vorschlag für 2024 beschließen.

**Antragsteller:** Bürgermeister  
**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen  
**Abstimmung:** mehrstimmig  
**Enthaltung:** StR Stöckler Martin

## **7. Subvention Stadtmarketingverein 2024**

Sachverhalt:

Zur Durchführung der Maßnahmen und Veranstaltungen entsprechend dem vom Gemeinderat beschlossenen Leitbild über Stadterneuerungsmaßnahmen wurde im Jahre 1999 der Verein „Wir Haager“, Verein für Stadtmarketing, Stadterneuerung, Geselligkeit und Kultur, gegründet, der nunmehr in „Haager Stadtmarketingverein“ umbenannt wurde. Auch im Jahre 2024 sollen bestehende Projekte fortgeführt werden. Es liegt ein Ansuchen um Gewährung einer VPI angepassten Subvention von € 24.600,- vor. Für die Durchführung der im Jahre 2024 geplanten Maßnahmen soll der angesuchte Betrag in Höhe von € 24.600,- beschlossen werden.

**Diskussionsbeitrag: GR Schweinschwaller Peter, GR Huber Martin**

**Antrag:**

Der Gemeinderat möge die Subvention für den Haager Stadtmarketingverein 2024 beschließen.

**Antragsteller:** Bürgermeister  
**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen  
**Abstimmung:** einstimmig

## **8. Subvention Theatersommer 2024-2026**

Sachverhalt:

Da der Subventionsbeschluss für die letzten drei Jahre Theatersommer Haag mit Abschluss des Produktionsjahres abgelaufen ist, wurde ein neuer Förderantrag über € 40.000,- jährlich für den Zeitraum 2024 bis 2026 vom Theatersommer Haag vorgelegt (Beilage).

**Diskussionsbeitrag: -**

**Antrag:**

Der Gemeinderat möge die Subvention für en Theatersommer 2024-2026 beschließen.

**Antragsteller:** Bürgermeister  
**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen  
**Abstimmung:** mehrstimmig  
**Enthaltung:** GR Preuner Florian

## 9. Subvention Chor Haag 2024

Sachverhalt:

Durch Schwester Theodoxi, ehemalige Sängerin im Chor Haag, die in dem griechisch - orthodoxen Nonnenkloster Joannis Promodos lebt und arbeitet, kam der Wunsch nach einem Austausch mit einem Chor aus Thessalien. Mit der Hilfe von Frau Honorarkonsulin Evelyn Papadopoulos in Thessaloniki steht die Verwirklichung des Projekts 2024 an: eine Chorreise nach Griechenland. Daher sucht der Chor Haag um € 150,- pro Person Unterstützung an für derzeit 57 angemeldete Chormitglieder.

**Diskussionsbeitrag: Bgm., GR Walter Deuschl**

**Antrag:**

Der Gemeinderat möge die Subvention mit € 150,- pro Person für die Chorreise des Chor Haag beschließen.

**Antragsteller:** Bürgermeister  
**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen  
**Abstimmung:** mehrstimmig  
**Dagegen:** GR Deuschl Walter

## 10. Subvention Karneval

Sachverhalt:

Im Februar 2024 findet in Haag nach längerer Pause wieder der Haager Karneval statt. Eine Lustbarkeitsabgabe wird seitens des Haager Karneval in der Höhe von 10% der Eintrittsgelder an die Stadtgemeinde Haag entrichtet. Als Unterstützung für den Haager Karneval Verein unterstützt die Stadtgemeinde Haag die fünf Vorstellungen in der Höhe von € 5.000,- inkl. MWSt.

**Diskussionsbeitrag: -**

**Antrag:**

Der Gemeinderat möge die Subvention für den Karneval 2024 beschließen.

**Antragsteller:** Bürgermeister  
**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen  
**Abstimmung:** einstimmig

## 11. Verlängerung Pachtvertrag Mostviertelhalle

Sachverhalt:

Der bestehende Pachtvertrag wird um 5 Jahre verlängert und endet sohin am 01.08.2029. Es soll mit diesem Beschluss der monatliche Pachtzins lt. VPI auf € 300,- zzgl. Ust. angepasst werden.

**Diskussionsbeitrag: GR Stockinger Thomas, GR Michael Buchner, StR Tojner Martin,**

**StR Stöckler Martin, GR Gugler Dominik, StR Staudinger Josef**

**Antrag:**

Der Gemeinderat möge die Verlängerung beschließen.

**Antragsteller:** Bürgermeister

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmung:** mehrstimmig

**Dagegen:** StR Stöckler Martin, StR Staudinger Josef, GR Stockinger Thomas, GR Huber Martin, GR Deuschl Walter

**12. Gebührenanpassung Mostviertelhalle ab 01.01.2024**

Sachverhalt:

Die Benutzungsentgelte der Mostviertelhalle sollen mit 01.01.2024 angepasst werden nach beiliegendem Vorschlag des Hallenmanagers Bert Wieser, der für eine sehr gute Auslastung der Halle mit den verschiedensten Veranstaltungen sorgt.

<b>Benutzungsentgelte Mostviertelhalle</b>					
<b>inkl. 20% MwSt. ab 22.10.2021</b>			excl.	inkl.	
				Vorschlag 2024	
Kat.1	Halbtagspauschale (Konzerte, Tagungen, Vorträge, ...)		416,67.-	<b>500.-</b>	550
Kat.2	Ganztagspauschale (Ausstellungen, Konzerte, Tagungen,...)		625.-	<b>750.-</b>	800
Kat.3	Veranstaltungen Hochzeiten		1125.-	<b>1350.-</b>	1200
	Veranstaltungen Bälle		1125.-	<b>1350.-</b>	1500
Kat.4	Veranstaltungen mit Nutzung der Bar(Bälle, Hochzeiten, ...)		1375.-	<b>1650.-</b>	1800
Kat.5	Veranstaltungen mit Nutzung der Bar und Freibereich				
	vor der Halle (Bälle, Hochzeiten, ...) wie z.B. HLW Ball		1625.-	<b>1950.-</b>	2200
Kat.6	Restaurant Miete, Catererfrei und Selbstorganisation		250.-	<b>300.-</b>	500
Kat.7	externe Vermietung, Catererfrei und Selbstorganisation		2166,67.-	<b>2600.-</b>	2800

**Diskussionsbeitrag: StR Staudinger Josef, Bgm., GR Stockinger Thomas**

**Antrag:**

Der Gemeinderat möge die Gebührenanpassung beschließen.

**Antragsteller:** Bürgermeister

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmung:** mehrstimmig

**Dagegen:** GR Thomas Stockinger

**13. Aufschließungszone Freigabe BB\*-A2, KG Porstenberg**

Sachverhalt:

Die festgelegten Freigabebedingungen für die Teilfreigabe der Aufschließungszone BB\*-A2 in der KG Porstenberg wurden erfüllt. Ein Parzellierungskonzept liegt vor, die technische Infrastruktur (Wasser, Kanal) wurde durch das Team Kernstock Ziviltechniker ausgearbeitet und die Teilfläche 2 des Parzellierungskonzeptes wird zur Sicherstellung der Erschließung in das öffentliche Gut übernommen.

**Antrag:**



Der Gemeinderat möge das vorliegende Parzellierungskonzept akzeptieren und nachstehende Verordnung beschließen:

## VERORDNUNG

### § 1

Gemäß §16 Absatz 4 NÖ Raumordnungsgesetz 2014, LGBl. Nr. 03/2015 i.d.g.F., wird die im geltenden Flächenwidmungsplan der Stadtgemeinde Haag festgelegte Bauland-Betriebsgebiet-Aufschließungszone BB\*-A2, in der KG Porstenberg, zur Grundteilung und Bebauung teilweise freigegeben. Die Teilfreigabe bezieht sich auf die im KONZEPT Erweiterung BB Porstenberg vom 21.11.2023, mit der Trennstücknummer 1 und 2 ausgewiesenen Teilflächen, wobei zur Sicherstellung der inneren Erschließung die Teilfläche 2 als öffentliche Verkehrsfläche gewidmet wird.

Die Verkehrserschließung nach §32 NÖ Raumordnungsgesetz 2014 ist gemäß beiliegendem KONZEPT Erweiterung BB Porstenberg sichergestellt und die technische Infrastruktur (Wasser, Kanal) wurde in der Studie Erschließung Steyrer Straße Nord vom 10.11.2023 durch das Team Kernstock Ziviltechniker ausgearbeitet.

### § 2

Die in der Sitzung des Gemeinderates am 14.12.2017, TOP 3 festgelegten Freigabebedingungen der Aufschließungszone BB\*-A2

- Vorlage eines vom Gemeinderat angenommenen Parzellierungskonzeptes
  - Sicherstellung der Herstellung der technischen Infrastruktur und der Erschließung
- wurden für den Teilbereich erfüllt.

### § 3

Diese Verordnung tritt nach ihrer Kundmachung mit dem auf den Ablauf der zweiwöchigen Kundmachungsfrist folgenden Tag in Kraft.

### **Antrag:**

Der Gemeinderat möge die Verordnung beschließen.

**Antragsteller:** Bürgermeister

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmung:** einstimmig

## **GR Huber Martin verlässt aus Befangenheit den Sitzungssaal vor der Besprechung von TOP 14.**

### **14. ABA BA 16 & WVA BA 10; Krottendorf/ Richersdorf; Flur- und Servitutsentschädigungen mit grundbücherlicher Sicherstellung**

Sachverhalt:

Im Gemeindegebiet Krottendorf/ Richersdorf wurde eine öffentliche Trinkwasserversorgungsanlage (WVA BA10) sowie eine öffentliche Abwasserbeseitigungsanlage (ABA BA16) errichtet.

Die im Rahmen der Verlegung über Privatgrundstücke entstanden Flur- und Folgeschäden, sowie eine die Grundstücke betreffende Wertminderung, sollen entschädigt und mittels Dienstbarkeitsverträge die Leitungsrechte grundbücherlich sichergestellt werden.

Beilagen:

- Ermittlung der Entschädigungsbeträge durch die Landwirtschaftskammer Niederösterreich
- Servitutspläne
- Entwurf Dienstbarkeitsvertrag (insgesamt sieben Dienstbarkeitsverträge)

Kosten:	
Flur- und Folgeschäden:	2.640,62 €
Servitutsentschädigungen:	28.986,20 €
Verbücherung (Notariatskosten):	ca. 4.500,00 €

**Antrag:**

Der Gemeinderat möge die Flur- und Servitutsentschädigungen für Krottendorf/Richersdorf beschließen.

<b>Antragsteller:</b>	Bürgermeister
<b>Beschluss:</b>	Der Antrag wird angenommen
<b>Abstimmung:</b>	einstimmig

**GR Huber kommt nach der Abstimmung zurück in den Saal.**

**15. Mietvertrag Diözese für Hauptplatz 10**

## Sachverhalt:

Aufgrund der kommenden Pfarrhofsanierung müssen die Büroräumlichkeiten der Pfarre aus dem Pfarrhof weichen. Es konnte eine Einigung zur Vermietung des Gebäudes Hauptplatz 10 mit der Diözese St. Pölten und der Pfarre Haag erreicht werden. Der dem Hauptplatz zugewandte Erdgeschosssteil (Kanzlei mit 67,20 m<sup>2</sup>), sowie eine restliche Lagerfläche (510,80 m<sup>2</sup>) wird der Diözese St. Pölten um € 2.076,70 (exkl. MWSt.) für die Zeit des Umbaus vermietet. Der Mietpreis wird an den VPI 2020 gebunden. Zusätzlich wird eine Betriebskostenpauschale (Müll, Versicherung, Kanal, Wasser akonto) von € 250,- exkl. MWSt. vereinbart. Strom und Gas wird auf den Mieter umgemeldet. Der Vertrag wird seitens der Diözese St. Pölten derzeit auf dieser Basis vorbereitet.

**Diskussionsbeitrag: Bgm., GR Stefan Stallinger****Antrag:**

Der Gemeinderat möge den Mietvertrag beschließen.

<b>Antragsteller:</b>	Bürgermeister
<b>Beschluss:</b>	Der Antrag wird angenommen
<b>Abstimmung:</b>	einstimmig

**16. Hochwasserschutz Klingnbrunn Projektstart**

## Sachverhalt:

Derzeit kommt es bei Starkregenereignissen auf den Hanglagen im Norden der KG Gstetten zu maßgeblichen Oberflächenabflüssen.

Diese gefährden bestehende Gebäude im Bereich der Rotte Klingnbrunn südlich der Landesstraße B42 und führen zu lokalen Überflutungen der Siedlungs- und Straßenflächen.

Durch ein Einlaufbauwerk (Drosselbauwerk) nördlich der LB42 soll der Durchfluss beim bestehenden Rohrdurchlass unter der LB 42 gedrosselt abgeleitet werden, sodass die gefahrlose Abfuhr in den bestehenden Regenwasserkanälen ermöglicht wird.

Die bestehende Geländeeintiefung in Kombination mit dem Straßendamm der LB42 soll als Retentionsbecken dienen.

Weiters wird durch die gedrosselte Ableitung in den Haager Bach auch eine weiterführende Verbesserung in Hinsicht auf die Wasserführung im Haager Bach und der bei Starkregenereignissen

auftretenden Ausuferungen erzielt. Projektdetails sind den beigelegten Planunterlagen zu entnehmen.

Die geschätzten Gesamtkosten für den Hochwasserschutz Klingenbrunn belaufen sich auf € 400.000,- Brutto.

Abzüglich der zu erwartenden Fördermittel (Rücküberweisung) entstehen der Stadtgemeinde Haag Kosten von circa € 100.000,-.

Der Gemeinderat möge über die Umsetzung des Projektes entscheiden und den Ermächtigungsantrag an die WA3 sowie den Förderantrag beschließen.

**Diskussionsbeitrag: StR Staudinger Josef, Bgm., StR Tojner Martin**

**Antrag:**

Der Gemeinderat möge den Projektstart vom Hochwasserschutz in Klingenbrunn beschließen.

**Antragsteller:** Bürgermeister

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmung:** einstimmig

## 17. Grundsatzbeschluss Bauausschuss

Sachverhalt:

Es soll in der nächsten GR-Sitzung ein Bauausschuss gegründet und mit folgender Aufteilung lt. NÖ GO 1973 (4-2-1) durch GR-Mitglieder besetzt werden:

Den Ausschussvorsitz soll ein Mitglied der SPÖ-Fraktion übernehmen.

**Diskussionsbeitrag: GR Deuschl Walter, Bgm., StR Tojner Martin, StR Staudinger Josef  
GR Buchner Michael, GR Martin Huber, StR Stöckler Martin, GR Buchner Georg**

**GR Gugler Dominik verlässt den Sitzungssaal vor der Abstimmung und kommt aber auch noch vor der Abstimmung zurück.**

**Antrag:**

Der Gemeinderat möge die Gründung eines Bauausschusses beschließen.

**Antragsteller:** Bürgermeister

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen

**Abstimmung:** einstimmig

## 18. Berichte

## 19. Anfragen

Stockinger Thomas: Haftrücklass im Tierpark – wie schaut es aus? → StR Kogler gibt Auskunft, dass Dipl.Ing. Grasser ein Gutachten diesbezüglich erstellt hat;  
StR Staudinger Josef droht StR Kogler mit einer Klage vor Gericht, da für ihn die Sache nicht erledigt ist.

Stefan Stallinger: Gibt es bereits einen Bericht zum Jugendzentrum? → Bgm.: Am 15.12.2023 gibt es einen Tag der offenen Tür im JUZ.

**Der Bürgermeister schließt die Sitzung um 19:53 Uhr.**

**Protokoll genehmigt in der Sitzung des Gemeinderates am \_\_\_\_\_.**

.....  
Bürgermeister Lukas Michlmayr

.....  
Schriftführerin Katrin Giritzhofer

.....  
Fraktion der ÖVP

.....  
Fraktion Liste „Für Haag“

.....  
Fraktion der SPÖ